

Avisos de privacidad para el registro digital de visitantes

Información conforme al artículo 13 del RGPD

A continuación le informamos sobre la recopilación y el tratamiento de datos personales en el marco del registro digital de visitantes.

1. Responsable del tratamiento y Delegado de Protección de Datos

El responsable del tratamiento conforme al artículo 4, apartado 7, del RGPD y el Delegado de Protección de Datos designado externamente pueden ser contactados de la siguiente manera:

Responsable del tratamiento:	Delegado de Protección de Datos:
Sundwiger Messingwerk GmbH Hönnetalstr. 110 58675 Hemer Deutschland E-Mail: datenschutz-smw@sundwiger-mw.com Telefon: +49 2372 6610	ADICOM Systems GmbH Herr Christian Scobel Schwitter Weg 75 58706 Menden E-Mail: dsb@adicom-systems.de Telefon: +49 2373 170 678-13

2. Finalidades del tratamiento de datos

Sus datos personales se tratan para las siguientes finalidades:

- Organización, realización y documentación del registro y la gestión de visitantes
- Administración de personas de contacto y horarios de visita
- Control y trazabilidad de la presencia y de los accesos a la empresa
- Realización y documentación de instrucciones de seguridad
- Garantizar la seguridad de la empresa, la prevención de accidentes y la protección de empleados, visitantes y activos empresariales
- Cumplimiento de obligaciones legales de prueba, documentación y conservación
- Simplificación organizativa de futuros registros de visitantes cuando exista consentimiento voluntario

3. Categorías de datos personales tratados

En el marco del registro de visitantes se tratan los siguientes datos personales:

- Nombre
- Apellido
- Empleador / empresa
- Matrícula del vehículo
- Fecha y hora de entrada/salida
- Fecha de la última formación

4. Bases jurídicas del tratamiento

Sus datos personales se tratan sobre la base de:

a) Protección de intereses legítimos conforme al artículo 6, apartado 1, letra f del RGPD

El tratamiento de los datos de visitantes y accesos se realiza para proteger nuestros intereses legítimos. Estos intereses consisten, en particular, en:

- Garantizar el control de acceso
- Preservar la seguridad de la empresa
- Protección de empleados, visitantes, así como secretos empresariales y comerciales
- Trazabilidad de los accesos en casos de seguridad o daños

b) Cumplimiento de obligaciones legales conforme al artículo 6, apartado 1, letra c del RGPD

Los datos personales se tratan para realizar y documentar instrucciones de seguridad. Cuando existan obligaciones legales u otras obligaciones jurídicas de conservación, prueba o documentación, el tratamiento se realiza además para cumplir obligaciones legales conforme al art. 6, apartado 1, letra c del RGPD. Las obligaciones correspondientes derivan en particular del artículo 8 de la Ley alemana de seguridad y salud en el trabajo (ArbSchG) y de la Información DGUV 215-830, cap. 3.9.

c) Consentimiento conforme al artículo 6, apartado 1, letra a del RGPD para el tratamiento de datos personales con Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate y Microsoft SharePoint

En el marco del registro digital de visitantes, los datos personales de visitantes externos se tratan mediante Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate y Microsoft SharePoint.

Los servicios de Microsoft utilizados se operan en el marco de un contrato existente de encargo de tratamiento conforme al art. 28 del RGPD. El tratamiento también puede tener lugar en centros de datos dentro de la Unión Europea y, cuando sea técnicamente necesario, cumpliendo los requisitos legales para transferencias a terceros países.

El consentimiento comprende el almacenamiento de los siguientes datos:

- Nombre
- Apellido
- Empleador / empresa
- Matrícula del vehículo
- Fecha y hora de entrada/salida
- Fecha de la última formación

La concesión del consentimiento es voluntaria y puede revocarse en cualquier momento con efecto para el futuro.

d) Consentimiento conforme al artículo 6, apartado 1, letra a del RGPD para el registro simplificado de visitantes en el futuro

Si desea utilizar la función opcional de registro simplificado de visitantes en el futuro, sus datos se almacenarán más allá de la visita correspondiente sobre la base de su consentimiento voluntario.

El consentimiento comprende el almacenamiento de los siguientes datos para su reutilización en visitas futuras:

- Nombre
- Apellido
- Empleador / empresa
- Matrícula del vehículo
- Fecha y hora de entrada/salida
- Fecha de la última formación

La concesión del consentimiento es voluntaria y puede revocarse en cualquier momento con efecto para el futuro.

5. Periodo de conservación

Sus datos personales se conservarán únicamente durante el tiempo necesario para las finalidades indicadas o mientras existan plazos legales de conservación, en estos casos durante al menos 2 años. Las tarjetas de visitante impresas se destruirán como máximo después de 3 meses. La conservación se realiza conforme a las obligaciones legales de conservación y prueba aplicables.

Los datos almacenados sobre la base del consentimiento para el registro simplificado de visitantes en el futuro permanecerán almacenados hasta que revoque su consentimiento, salvo que existan obligaciones legales de conservación que lo impidan.

6. Destinatarios de los datos

Dentro de nuestra empresa, solo tendrán acceso a sus datos personales aquellas áreas que los necesiten para realizar el registro de visitantes y preservar la seguridad de la empresa.

La transmisión a proveedores externos solo se realiza cuando sea necesaria para el funcionamiento del registro digital de visitantes y existan los acuerdos correspondientes en materia de protección de datos.

En el marco del registro de visitantes, KME S.r.l. actúa como proveedor externo con el que se ha celebrado un contrato de encargo de tratamiento conforme al art. 28 del RGPD.

La comunicación a otros terceros solo se realiza cuando exista una obligación legal. Aplicamos medidas técnicas y organizativas adecuadas para garantizar la protección de los datos personales, de modo que sus datos estén protegidos contra manipulación accidental o intencionada, pérdida parcial o total, destrucción o acceso no autorizado por terceros. Nuestras medidas de seguridad se revisan periódicamente en cuanto a su eficacia y se adaptan al estado actual de la técnica.

7. Obligación de facilitar los datos

Facilitar sus datos personales es necesario para realizar el registro de visitantes y para acceder a las instalaciones de la empresa.

Sin facilitar los datos requeridos no puede concederse el acceso.

El consentimiento para almacenar los datos para futuras visitas es, en cambio, voluntario.

8. Derechos de los interesados

En el marco de los requisitos legales, usted tiene los siguientes derechos:

- Derecho de acceso conforme al art. 15 del RGPD
- Derecho de rectificación conforme al art. 16 del RGPD
- Derecho de supresión conforme al art. 17 del RGPD
- Derecho a la limitación del tratamiento conforme al art. 18 del RGPD
- Derecho a la portabilidad de los datos conforme al art. 20 del RGPD
- Derecho de oposición al tratamiento conforme al art. 21 del RGPD
- Derecho a revocar un consentimiento otorgado con efecto para el futuro
- Derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control de protección de datos conforme al art. 77 del RGPD

9. Revocación del consentimiento

El consentimiento otorgado para almacenar sus datos para futuros registros de visitantes puede revocarse en cualquier momento con efecto para el futuro.

La revocación puede dirigirse a nuestra empresa utilizando los datos de contacto indicados anteriormente.

La licitud del tratamiento realizado hasta la revocación no se verá afectada.

10. Toma de decisiones automatizada

No se realiza ninguna toma de decisiones automatizada, incluida la elaboración de perfiles conforme al art. 22 del RGPD.

11. Declaración de consentimiento para el registro digital de visitantes para el tratamiento de datos personales con Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate y Microsoft SharePoint

Consentimiento voluntario

Consiento que Sundwiger Messingwerk GmbH trate los siguientes datos personales míos:

- Nombre
- Apellido
- Empleador / empresa
- Matrícula del vehículo
- Fecha y hora de entrada/salida
- Fecha de la última formación

con la finalidad de realizar el registro de visitantes, el control de acceso y garantizar la seguridad de la empresa mediante Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate y Microsoft SharePoint.

Soy consciente de que:

- el consentimiento es voluntario
- mis datos son necesarios para realizar la visita y se utilizarán exclusivamente para las finalidades indicadas. No se transmitirán a terceros no autorizados.
- puedo revocar mi consentimiento en cualquier momento con efecto para el futuro
- la licitud del tratamiento realizado hasta la revocación no se verá afectada

12. Declaración de consentimiento para el registro simplificado de visitantes (opcional)

Consentimiento voluntario

Consiento que Sundwiger Messingwerk GmbH trate los siguientes datos personales míos:

- Nombre
- Apellido
- Empleador / empresa
- Matrícula del vehículo
- Fecha y hora de entrada/salida
- Fecha de la última formación

con la finalidad del registro simplificado de visitantes en el futuro y su reutilización en visitas posteriores.

Soy consciente de que:

- el consentimiento es voluntario
- mis datos se utilizarán exclusivamente para las finalidades indicadas y no se transmitirán a terceros no autorizados.
- puedo revocar mi consentimiento en cualquier momento con efecto para el futuro
- la licitud del tratamiento realizado hasta la revocación no se verá afectada

Estos avisos de privacidad pueden consultarse en el portal o visitando nuestro sitio web en:
<https://www.sundwiger-mw.com/datenschutzerklaerung/visitors>