

Уведомление о защите данных при цифровой регистрации посетителей

Информация в соответствии со статьей 13 GDPR

Ниже мы информируем вас о сборе и обработке персональных данных в рамках цифровой регистрации посетителей.

1. Ответственный за обработку и уполномоченный по защите данных

Ответственный за обработку согласно статье 4 пункту 7 GDPR и внешний уполномоченный по защите данных доступны по следующим контактам:

Ответственный за обработку: Sundwiger Messingwerk GmbH Hönnetalstr. 110 58675 Hemer Deutschland E-Mail: datenschutz-smw@sundwiger-mw.com Telefon: +49 2372 6610	Уполномоченный по защите данных: ADICOM Systems GmbH Herr Christian Scobel Schwitter Weg 75 58706 Menden E-Mail: dsb@adicom-systems.de Telefon: +49 2373 170 678-13
--	---

2. Цели обработки данных

Ваши персональные данные обрабатываются в следующих целях:

- Организация, проведение и документирование регистрации посетителей и управления посетителями
- Управление контактными лицами и временем посещения
- Контроль и прослеживаемость присутствия и доступа на территорию компании
- Проведение и документирование инструктажей по безопасности
- Обеспечение безопасности компании, предотвращение несчастных случаев и защита сотрудников, посетителей и имущества компании
- Выполнение законных обязанностей по подтверждению, документированию и хранению
- Организационное упрощение будущих регистраций посетителей при наличии добровольного согласия

3. Категории обрабатываемых персональных данных

В рамках регистрации посетителей обрабатываются следующие персональные данные:

- Имя
- Фамилия
- Работодатель / компания
- Регистрационный номер транспортного средства
- Дата и время въезда/выезда
- Дата последнего инструктажа

4. Правовые основания обработки

Ваши персональные данные обрабатываются на основании:

a) Защита законных интересов согласно статье 6 пункту 1 лит. f GDPR

Данные посетителей и доступа обрабатываются для защиты наших законных интересов. Эти интересы включают, в частности:

- Обеспечение контроля доступа
- Поддержание безопасности компании
- Защита сотрудников, посетителей, а также производственных и коммерческих тайн
- Прослеживаемость доступа в случае инцидентов безопасности или ущерба

b) Выполнение юридических обязанностей согласно статье 6 пункту 1 лит. c GDPR

Персональные данные обрабатываются для проведения и документирования инструктажей по безопасности.

Если существуют законные или иные юридические обязанности по хранению, подтверждению или документированию, обработка также осуществляется для выполнения юридических обязанностей согласно статье 6 пункту 1 лит. c GDPR. Соответствующие обязанности вытекают, в частности, из § 8 Закона Германии об охране труда (ArbSchG) и DGUV Information 215-830, глава 3.9.

c) Согласие согласно статье 6 пункту 1 лит. a GDPR на обработку персональных данных с использованием Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate и Microsoft SharePoint

В рамках цифровой регистрации посетителей персональные данные внешних посетителей обрабатываются с использованием Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate и Microsoft SharePoint.

Используемые службы Microsoft эксплуатируются в рамках действующего договора обработки данных по поручению согласно статье 28 GDPR. Обработка может также осуществляться в центрах обработки данных в Европейском союзе и, если это технически необходимо, при соблюдении законных требований к передаче данных в третьи страны.

Согласие включает хранение следующих данных:

- Имя
- Фамилия
- Работодатель / компания
- Регистрационный номер транспортного средства
- Дата и время въезда/выезда
- Дата последнего инструктажа

Предоставление согласия является добровольным и может быть отозвано в любое время с действием на будущее.

d) Согласие согласно статье 6 пункту 1 лит. а GDPR на упрощенную будущую регистрацию посетителей

Если вы хотите использовать дополнительную функцию упрощенной будущей регистрации посетителей, ваши данные будут храниться после соответствующего посещения на основании вашего добровольного согласия.

Согласие включает хранение следующих данных для повторного использования при будущих посещениях:

- Имя
- Фамилия
- Работодатель / компания
- Регистрационный номер транспортного средства
- Дата и время въезда/выезда
- Дата последнего инструктажа

Предоставление согласия является добровольным и может быть отозвано в любое время с действием на будущее.

5. Срок хранения

Ваши персональные данные хранятся только столько, сколько необходимо для указанных целей или пока существуют законные сроки хранения, в таких случаях не менее 2 лет. Распечатанные пропуска посетителей уничтожаются не позднее чем через 3 месяца. Хранение осуществляется в соответствии с применимыми юридическими обязанностями по хранению и подтверждению.

Данные, хранящиеся на основании согласия для упрощенной будущей регистрации посетителей, сохраняются до отзыва вашего согласия, если этому не препятствуют законные обязанности хранения.

6. Получатели данных

Внутри нашей компании доступ к вашим персональным данным получают только те подразделения, которым эти данные необходимы для регистрации посетителей и поддержания безопасности компании.

Передача внешним поставщикам услуг осуществляется только в том случае, если это необходимо для работы цифровой регистрации посетителей и заключены соответствующие соглашения о защите данных.

В рамках регистрации посетителей внешним поставщиком услуг является KME S.r.l., с которым заключен договор обработки данных по поручению согласно статье 28 GDPR.

Передача другим третьим лицам осуществляется только при наличии юридической обязанности.

Мы применяем соответствующие технические и организационные меры для защиты персональных данных, чтобы ваши данные были защищены от случайного или умышленного изменения, частичной или полной потери, уничтожения или несанкционированного доступа третьих лиц. Наши меры безопасности регулярно проверяются на эффективность и адаптируются к современному уровню техники.

7. Обязанность предоставления данных

Предоставление ваших персональных данных необходимо для регистрации посетителей и доступа на территорию компании.

Без предоставления необходимых данных доступ не может быть предоставлен.

Согласие на хранение данных для будущих посещений, напротив, является добровольным.

8. Права субъектов данных

В рамках законных требований вы имеете следующие права:

- Право на доступ согласно статье 15 GDPR
- Право на исправление согласно статье 16 GDPR
- Право на удаление согласно статье 17 GDPR
- Право на ограничение обработки согласно статье 18 GDPR
- Право на переносимость данных согласно статье 20 GDPR
- Право возражать против обработки согласно статье 21 GDPR
- Право отозвать предоставленное согласие с действием на будущее
- Право подать жалобу в надзорный орган по защите данных согласно статье 77 GDPR

9. Отзыв согласия

Предоставленное согласие на хранение ваших данных для будущих регистраций посетителей может быть отозвано в любое время с действием на будущее.

Отзыв может быть направлен в нашу компанию по указанным выше контактными данным.

Законность обработки, проведенной до отзыва, остается незатронутой.

10. Автоматизированное принятие решений

Автоматизированное принятие решений, включая профилирование согласно статье 22 GDPR, не осуществляется.

11. Заявление о согласии на цифровую регистрацию посетителей для обработки персональных данных с использованием Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate и Microsoft SharePoint

Добровольное согласие

Я даю согласие на обработку Sundwiger Messingwerk GmbH следующих моих персональных данных:

- Имя
- Фамилия
- Работодатель / компания
- Регистрационный номер транспортного средства
- Дата и время въезда/выезда
- Дата последнего инструктажа

в целях проведения регистрации посетителей, контроля доступа и обеспечения безопасности компании с использованием Microsoft Power Apps, Microsoft PowerAutomate и Microsoft SharePoint.

Мне известно, что:

- согласие является добровольным
- мои данные необходимы для проведения посещения и используются исключительно для указанных целей. Передача неуполномоченным третьим лицам не осуществляется.
- я могу отозвать свое согласие в любое время с действием на будущее
- законность обработки, проведенной до отзыва, остается незатронутой

12. Заявление о согласии на упрощенную регистрацию посетителей (необязательно)

Добровольное согласие

Я даю согласие на обработку Sundwiger Messingwerk GmbH следующих моих персональных данных:

- Имя
- Фамилия
- Работодатель / компания
- Регистрационный номер транспортного средства
- Дата и время въезда/выезда
- Дата последнего инструктажа

в целях упрощенной будущей регистрации посетителей и повторного использования при последующих посещениях.

Мне известно, что:

- согласие является добровольным
- мои данные используются исключительно для указанных целей и не передаются неуполномоченным третьим лицам.
- я могу отозвать свое согласие в любое время с действием на будущее
- законность обработки, проведенной до отзыва, остается незатронутой

С этими уведомлениями о защите данных можно ознакомиться на портале или на нашем веб-сайте по адресу:

<https://www.sundwiger-mw.com/datenschutzerklaerung/visitors>